

Žádost 1

„Dobrý den,

laskavě žádám o sdělení, co vše mi nebylo doručeno na adrese (XXXXX, P.O.Box č. 3, 541 02 Trutnov - HSM)

Zajímá mne datum, číslo zásilky a odesílatel.“

Odpověď:

Bylo provedeno vyhledání v interním záznamu - sledování zásilek za období od 1.10.2022 do 14.11.2023, kde je evidována zásilka pro adresáta: XXXXX, P.O.BOX č. 3, 541 02 Trutnov, s podacím číslem XXXXX, podaná dne 22.2.2023, vrácena z pošty Trutnov 4 zpět odesílateli dne 7.3.2023, odesílatel: XXXXX. Delší (starší) časový úsek v interním záznamu – sledování zásilek není evidován v souvislosti s roční délkou reklamační lhůty určené pro vnitrostátní zásilky.

Jako doplňující informaci uvádíme, že s ohledem na archivační a skartovací lhůty nemusí být již k dispozici žádný záznam ohledně zřízení/zrušení P.O.BOXu na uvedenou adresu/uvedeného klienta, tak jak již bylo sděleno Žadateli dopisem ze dne 8. 11. 2023 (blíže viz níže).

Za účelem opakovaného ověření jsme v níže uvedené věci opětovně požádali o vyjádření vedoucí oddělení v provozu pošty Trutnov 1, která zajistila pátrání na poště Trutnov 1 a Trutnov 4, kde byly opakovaně prohlédnuty záznamy v systému APOST (interní aplikace) a zároveň archiv dokumentů (písemných žádostí). Současně v pátrání byla také nápomocna provozovna Depo Trutnov 70, která rovněž pátrala v systému APOST a v archivu dokumentů (písemné žádosti byly prohlédnuty za rok 2022, 2021 a 2020) – pátrání bylo ve všech případech bezvýsledné.

Dále dle skartačního seznamu bylo zjištěno, že písemné žádosti adresátů po skončení platnosti žádosti mají skartační lhůtu 3 roky. V letošním roce (tj. 2023) byly skartovány dokumenty za časový rozsah roku 2019 – tedy z tohoto důvodu nejsou záznamy k dispozici v analogové podobě.

V úloze Centrální Datový Záznam také nebyl žádný záznam nalezen – lze to vysvětlit tím, že záznamy neaktivní více než 13 měsíců se nearchivují (tj. pokud 13 měsíců není P.O.BOX hrazen, je jeho pronájem zrušen automaticky; dokumenty týkající se informace o zrušení P.O.BOXU včetně výzvy k zaplacení jsou archivovány 3 roky).

Žádost 2

„Dobrý den,

laskavě žádám o sdělení, jaký je důvod k tomu, že podatelna České pošty s.p. neřeší adresy odesílatelů a proč není podatelnou generován protokol, který by řešil náležitosti elektronicky podepsané datové zprávy.

Nechápu, proč dostávám výzvu, abych doplnil svou adresu, když tato adresa je součástí mého elektronického podpisu.

Další věcí je skutečnost, že použitý certifikát je vydaný Post Signum, tedy Českou poštou s.p. a nemělo by být problém k mé e-mailové adrese získat i adresu trvalého bydliště.“

Odpověď:

Povinný subjekt eviduje dokumenty dle pravidel stanovených právním řádem (zejm. zák. č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů; vyhláška č. 259/2012 o podrobnostech výkonu spisové služby (dále jen „**Vyhláška č. 259/2012**“); Národní standard pro elektronické systémy spisové služby zveřejněný ve Věstníku Ministerstva vnitra ČR, částka 42/2023). Další doplňující pravidla jsou obsažena v interních předpisech Povinného subjektu (zejm. Spisový řád).

V souladu s Vyhláškou č. 259/2012 ustanovení § 4 odst. 4 se zjišťuje, zda je doručený dokument v digitální podobě včetně datové zprávy, v níž je obsažen, elektronicky podepsán, a dále dle ustanovení § 4 odst. 5 se ověřuje platnost elektronického podpisu a certifikátu, na kterém je elektronický podpis založen. Vyhláška č. 259/2012 v ustanovení § 4 odst. 7 stanoví povinný (minimální) rozsah zaznamenaných údajů o výsledku zjištění dle § 4 odst. 4, a výsledku ověření podle § 4 odst. 5, kdy adresa bydliště odesílatele (ani jiná adresa) ve výčtu jako povinný údaj není uváděna.

Spisová služba eviduje odesílatele na základě s jistotou dostupných údajů. Spisová služba má za povinnost evidovat odesílatele dle skutečnosti, která nemusí být ani trvalá (či jiná) adresa (viz výše). Pro elektronické podání emailem se eviduje jako jistá informace emailová adresa odesílatele. Až uživatel elektronického systému spisové služby může dle potřeby další údaje odesílatele posléze zaevidovat a doplnit v evidenční kartě (např. s ohledem na druh a obsah podání, či interní potřeby při vedení spisu nebo vnitropodnikové komunikace apod.).

Protokol kontroly elektronického podpisu je v rámci elektronické spisové služby standardně generován.

V souladu s vydanou „Certifikační politikou PostSignum Qualified CA pro kvalifikované certifikáty pro elektronický podpis“ (viz zde <https://www.postsignum.cz/certifikacni-politiky-qca.html>) je v „Profilu kvalifikovaného certifikátu pro elektronický podpis“ pod položkou „Subject“ s označením „L-localityName“ uváděn údaj o adrese trvalého bydliště/kontaktní adresy fyzické osoby (tj. držitele certifikátu), kdy je u příznaku „Pov“ (tzn. povinná položka certifikátu) uveden údaj „ne“, a u příznaku „Změna“ (tzn. položku je možné změnit v následném certifikátu) uveden údaj „ano“. Z toho vyplývá, že adresní údaj uváděný případně v podrobnostech podpisového certifikátu není ani povinnou náležitostí a v průběhu času může být měněn. Podpisový certifikát lze i opakovaně „prodlužovat“, resp. před ukončením platnosti vystaveného podpisového certifikátu lze požádat o vydání následného certifikátu.

Z výše uvedeného důvodu není automaticky adresní údaj evidován, jelikož nelze jeho platnost v okamžiku doručení elektronického podání nijak posoudit, a žadatelům podávajícím žádosti dle InfZ prostřednictvím emailu s připojením elektronického podpisu lze jedinečně doporučit uvádět aktuální adresu bydliště/adresu pro doručování/adresu trvalého pobytu přímo v textu žádosti. Proto není ani vhodné bez dalšího adresní údaj uváděný v podrobnostech podpisového certifikátu považovat Povinným subjektem zcela automaticky za údaj o adrese bydliště/adrese pro doručování/adrese trvalého pobytu žadatele dle ustanovení § 14 odst. 2 InfZ.

Dále si Vás dovoluujeme informovat, že v souladu s ustanovením § 16a odst. 5 InfZ je Povinný subjekt oprávněn vyřídit podanou stížnost Žadatele sám v rámci procesu tzv. autoremedury (tzn. Povinný subjekt do 7 dnů ode dne, kdy stížnost došla, stížnosti sám zcela vyhoví, tím že „*poskytne požadovanou informaci nebo konečnou licenční nabídku, nebo sníží úhradu, nebo vydá rozhodnutí o odmítnutí žádosti*“) a kdy v takovém případě není stížnost Žadatele spolu se spisovým materiálem předkládána nadřízenému orgánu.

Za opožděné odeslání odpovědi na Vaši žádost se Vám tímto velice omlouváme.

Žádost 3

„Dobrý den,

na základě ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., O svobodném přístupu k informacím, žádám o zodpovězení následujících otázek a poskytnutí požadovaných informací v zákonném termínu:

- 1. K jakému účelu bylo v den státního svátku ČR 28.10.2023 využíváno služební vozidlo České pošty Škoda Octavia, RZ 8AA 9291*
- 2. Kdo v uvedený den vozidlo řídil a v jaké vztahu je dotýčný řidič k podniku Česká pošta s. p., je-li zaměstnancem jakou zde zastává funkci*
- 3. Který nadřízený funkcionář schválil, případně nařídil jízdu ve státní svátek*
- 4. Kam byla v tento den jízda schválena a na jak dlouho*
- 5. Je-li zmíněné vozidlo využíváno k soukromým cestám, kdo je schvaluje*
- 6. Jak jsou případné soukromé cesty účtovány*
- 7. žádám o zaslání fotokopie knihy jízd za období 1.7. 2023 - 31.10.2023, popř. výpisu elektronické knihy jízd*
- 8. žádám o zaslání účetních dokladů prokazujících vyúčtování případných jízd pro soukromé účely za období 1.7. 2023 - 31.10. 2023“*

Odpověď:

K bodu 1. Vaší žádosti („K jakému účelu bylo v den státního svátku ČR 28.10.2023 využíváno služební vozidlo České pošty Škoda Octavia, RZ 8AA 9291“) sdělujeme, že příslušné vozidlo bylo využito za účelem soukromé jízdy.

K bodu 2. Vaší žádosti („Kdo v uvedený den vozidlo řídil a v jaké vztahu je dotýčný řidič k podniku Česká pošta s. p., je-li zaměstnancem jakou zde zastává funkci“) sdělujeme, že vzhledem k tomu, že se jedná o vozidlo s možností využití i pro soukromé jízdy a v daný den se jednalo o soukromou jízdu, není Povinný subjekt v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů (viz nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů); zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů) takové informace oprávněn shromažďovat a evidovat.

K bodu 3. Vaší žádosti („Který nadřízený funkcionář schválil, případně nařídil jízdu ve státní svátek“) sdělujeme, že soukromé jízdy nepodléhají schválení ze strany zaměstnavatele a ani je nikdo nenařizuje.

K bodu 4. Vaší žádosti („Kam byla v tento den jízda schválena a na jak dlouho“) sdělujeme, že soukromé jízdy nepodléhají schválení ze strany zaměstnavatele.

K bodu 5. Vaší žádosti („Je-li zmíněné vozidlo využíváno k soukromým cestám, kdo je schvaluje“) sdělujeme, že jednotlivé soukromé jízdy nepodléhají schválení ze strany zaměstnavatele a v souladu s uzavřenou dohodou o svěřeni motorového vozidla do osobního užívání jsou plně v kompetenci zaměstnance.

K bodu 6. Vaší žádosti („Jak jsou případné soukromé cesty účtovány“) sdělujeme, že v souladu s platnou právní úpravou (zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů) a na základě uzavřené dohody o svěřeni motorového vozidla do osobního užívání hradí zaměstnanec za vykonanou soukromou jízdu pohonné hmoty v plné výši, a dále je zaměstnanci v souladu s platnou právní úpravou (zák. č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů) připočítáváno zaměstnavatelem k základu daně z příjmů ze závislé činnosti 1 % pořizovací ceny příslušného vozidla (popř. 0,5 % pořizovací ceny vozidla, jedná-li se o nízkoemisní motorové vozidlo).

K bodu 7. Vaší žádosti („žádám o zaslání fotokopie knihy jízd za období 1.7. 2023 - 31.10.2023, popř. výpisu elektronické knihy jízd“) sdělujeme, že výpis z elektronické knihy jízd zasíláme jako přílohu této odpovědi. V souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů (viz výše) jsou v příslušném dokumentu anonymizovány osobní údaje zaměstnance.

K bodu 8. Vaší žádosti („žádám o zaslání účetních dokladů prokazujících vyúčtování případných jízd pro soukromé účely za období 1.7. 2023 - 31.10. 2023) sdělujeme, že úhrady za pohonné hmoty spotřebované pro soukromé jízdy jsou vypořádávány v souladu s uzavřenou dohodou o svěřeni motorového vozidla do osobního užívání formou srážky ze mzdy vyplácené zaměstnavatelem.

Příloha č. 1 – výpis z elektronické knihy jízd za období 1. 7. 2023 – 31. 10. 2023

Žádost 4

„Vážení,

na základě poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, Vás tímto žádám o sdělení:

- 1. jakými veškerými možnými způsoby lze doručit dopis adresátovi, jaké jsou úložní lhůty u jednotlivých případů, a co se stane v případě vypršení úložních lhůt,*
- 2. dále žádám o konkrétní sdělení, jakými všemi způsoby můžu odmítnout u všech případů převzetí zaslání dopisu tak, aby odesílatel byl informován, že o zaslání dopisu vím, ale že jej nechci přijmout, a že jej odmítám,*
- 3. jakým způsobem si pořídit důkaz o vrácení nevyžádaného dopisu, a to u všech možných způsobů doručení (na těchto bude konkrétně uvedeno, že jej nechci přijmout, a že jej odmítám).*
- 4. Lze si pořídit fotografii dopisu, který odmítám převzít na přepážce, a která bude sloužit jako důkaz o vrácení adresátovi? Za předpokladu že fotografii pořídit nelze, tak žádám o sdělení, na základě jakého konkrétního zákona takto nelze učinit.“*

Odpověď:

K bodu 1. a 2. žádosti:

Postup při dodání listovních zásilek popisují, včetně délky a běhu úložní doby a postupu při odmítnutí a vrácení zásilek upravují Poštovní podmínky České pošty, s.p. – základní poštovní služby (dostupné na webových stránkách České pošty, s.p. – viz zde <https://www.ceskaposta.cz/ke-stazeni/postovni-podminky>), konkrétně jejich články 23 až 32. Pravidla pro zkrácení a prodloužení úložní doby jsou obsaženy v článcích 21 a 22.

K bodu 3. žádosti:

Adresátovi, který zásilku odmítl, Česká pošta, s.p. žádné potvrzení o jejím vrácení odesílateli neposkytuje.

K bodu 4. žádosti:

Česká pošta, s.p. nemá povinnost umožnit adresátovi, který převzetí zásilky odmítl, aby si ji mohl vyfotografovat. Fotografování zásilky adresátem žádný zákon nezakazuje, Povinný subjekt ale nemá důvod umožnit adresátovi jakkoli manipulovat se zásilkou, kterou odmítá převzít.

Žádost 5

„Na základě Vaší odpovědi ze dne 09.10.2023 jsem si vyhledal zdrojový dokument, ze kterého jste mi poslali výňatek s určitými údaji, tj. souhrnnou zprávu ČTÚ o plnění povinností uložených Vám jako držiteli poštovní licence, použil jsem pak pro věc důležitější zprávu za rok 2021, nikoli za rok 2022. Na základě analýzy dokumentu Vás žádám o dodatečné sdělení, kolik poskytla Česká pošta, s. p. v roce 2021 poštovních služeb s dodejkou.“

Odpověď:

Česká pošta, s.p. v roce 2021 poskytla 29 224 415 poštovních služeb s dodejkou.

Žádost 6

„Vážení,

ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, si Vás dovoluji požádat o poskytnutí všech kolektivních smluv účinných v letech 2020 až 2023.“

Odpověď:

Kolektivní vyjednávání se všemi odborovými organizacemi je vedeno dlouhodobě. Avšak od 1. 1. 2019 až dosud nemá Česká pošta, s.p. platnou kolektivní smlouvu.

Žádost 7

*„Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím Vás žádám o zpřístupnění informace, **na základě jaké analýzy byly vybrány pobočky České pošty, které byly k 1. 7. 2023 zrušeny.**“*

Odpověď:

Analýza zahrnovala níže uvedená kritéria:

a. **Legislativní povinnost**

- Počet poboček na území ČR: 2 900
- Vzdálenost pro 95 % obyvatel do 3 km
 - V obcích nad 2,5 tisíce obyvatel
 - % za celou ČR nemusí být dodrženo konkrétně v jednotlivých městech
 - Započítávají se oblasti využívané za účelem bydlení

a. **Ekonomika**

- Úspora nákladů z provozu poboček
- Potenciál výnosu z prodeje nemovitosti
- Vložené finanční prostředky

a. **Zákaznický komfort**

- Kapacita pošt pro klienty – hodnocení příchozích klientů (uskutečněných transakcí) a kapacity ponechávaných pošt
- Portfolio nabízených služeb (bankovní a pojišťovací služby, ČEZ, CzechPoint apod.)
- Dostupnost MHD, parkování,...
- Bezbariérovost

Při posuzování poboček ke zrušení zvažoval Povinný subjekt komplex kritérií, z nichž ale žádné nebylo zcela rozhodné, a muselo dojít k průniku těchto kritérií. Jednotlivá kritéria neměla pevně stanovenou váhu a ke zrušení jednotlivých poboček tak bylo přistoupeno jak na základě podkladových dat, tak i místní znalosti lokality.

Jelikož nebyl použit matematický výpočet, ale byla zohledněna lokální znalost, byl seznam poboček tvořen po jednotlivých lokalitách samostatně, nedošlo tedy k řazení poboček od nejlepší po nejhorší ani v rámci republiky, ani v jednotlivých krajích.

Dále uvádíme, že výše uvedené informace jsou veřejně přístupné na internetových stránkách Povinného subjektu (viz zde <https://www.ceskaposta.cz/o-ceske-poste/kontakty/poskytovani-informaci-dle-zakona-c.-106/1999-sb.>, resp. <https://www.ceskaposta.cz/documents/10180/8076254/Duben+2023.pdf/d7fa89de-ef2d-2d75-3bf1-2220007f064d>).

Žádost 8

„Vážení,

Obracím se na Vás s žádostí o informaci podle zákona č. 106/1999 Sb, o svobodném přístupu k informacím, ohledně toho, po jakou dobu Česká pošta s.p. uchovává ve fyzické podobě (tj. než dojde k fyzickému znehodnocení dokumentu) dokument s názvem: „Důchody – výplatní doklad“?

Jedná se dokument, na jehož základě Česká pošta s.p. vyplácí důchod pobíratelům starobního důchodu.“

Odpověď:

Dle spisového a skartačního plánu Povinného subjektu činí skartační lhůta u výplatních dokladů k důchodové službě 2 roky.

Skartační lhůtou se rozumí doba, po kterou je nutné dokument, z důvodu jeho provozní potřeby, uchovávat. Vyjadřuje se počtem let počítaných vždy od 1. ledna roku následujícího po datu vyřízení nebo ztráty platnosti dokumentu. Dokument může být skartován až v roce následujícím po roce, ve kterém skončila skartační lhůta.

Žádost 9

„Vážení,

Listopad 2023

obracím se na Vás s žádostí o informaci podle zákona č. 106/1999 Sb, o svobodném přístupu k informacím, s dotazem, zda Česká pošta s.p. disponuje ve fyzické podobě dokumenty v listinné podobě:

- **Důchody - výplatní doklad, č. XXXXX**, ze dne 22. 7. 2016, znějící na jméno důchodce XXXXX, částku k výplatě 15.299,- Kč, důchod za období červenec 2016, vyplacený v Mariánských Lázních
- **Důchody - výplatní doklad, č. XXXXX**, ze dne 22.8.2016, znějící na jméno důchodce XXXXX, částku k výplatě 15.299,- Kč, důchod za období srpen 2016, vyplacený v Mariánských Lázních
- **Důchody - výplatní doklad, č. XXXXX**, ze dne 22. 9. 2016, znějící na jméno důchodce XXXXX, částku k výplatě 15.299,- Kč, důchod za období září 2016, vyplacený v Mariánských Lázních

Pokud byly znehodnoceny, tak kdy k tomu došlo?

Pokud dosud nebyly skartovány, kdy je skartovací lhůta?“

Odpověď:

Povinný subjekt uvedenými dokumenty již nedisponuje, a to z důvodu jejich skartace. Dle spisového a skartačního plánu Povinného subjektu činí skartační lhůta u výplatních dokladů k důchodové službě 2 roky.

Skartační lhůtou se rozumí doba, po kterou je nutné dokument, z důvodu jeho provozní potřeby, uchovávat. Vyjadřuje se počtem let počítaných vždy od 1. ledna roku následujícího po datu vyřízení nebo ztráty platnosti dokumentu. Dokument může být skartován až v roce následujícím po roce, ve kterém skončila skartační lhůta.

Ke skartaci uvedených dokumentů tak došlo již v roce 2019.